

Учредительный документ юридического лица ОГРН
1024000670836

представлен в Единый государственный реестр записи от
01.12.2017

2774027294703

ИФНС РОССИИ ПО ЛЬВОВСКОМУ ОКРУГУ Г. КАЛУГА

Начальник (заместитель начальника) инспекции

А.Д. Гринишв

(фамилия, инициалы)

(подпись)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министерства образования
и науки Калужской области

от «20» 10 2017г. № 1406

Министр образования и науки
Калужской области

А.С. Аникеев

УСТАВ

Государственного казенного общеобразовательного учреждения
Калужской области «Озерская специальная (коррекционная) школа-
интернат для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»

(новая редакция)

Новая редакция Устава
принята общим собранием

«14» октября 2017 г.

Протокол № 2

Директор В.И. Мамедова

г. Калуга, 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области «Озерская специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение) создано для выполнения работ, оказания услуг по организации предоставления общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам, дополнительным общеразвивающим программам, программам профессионального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья. К категории детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в Учреждении, относятся лица с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – обучающиеся с ОВЗ).

1.2. Учреждение является правопреемником Государственной казенной общеобразовательной школы-интерната Калужской области «Подборская общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования», переименованной в соответствии с приказом министерства образования и науки Калужской области № 454 от 25.03.2011г., которая является правопреемником Государственной общеобразовательной школы-интерната «Подборская школа-интернат среднего (полного) общего образования», переименованной в соответствии с приказом министерства образования и науки Калужской области № 656 от 09.11.2009г., которая является правопреемником Государственного образовательного учреждения «Подборская общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования», переименованного в соответствии с приказом № 70 от 15.06.2001г., которое является правопреемником Подборской общеобразовательной средней школы-интерната, переименованной в соответствии с приказом управления образования № 133 от 13.05.1996г.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное казенное общеобразовательное учреждение Калужской области «Озерская специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Сокращенное наименование Учреждения: ГКОУ КО «Озерская школа-интернат».

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип Учреждения: казенное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.4. Адрес Учреждения в пределах места нахождения Учреждения: 249705, Калужская область, Козельский район, с.Озерское, ул.Мира, дом 37, строен.1, строен.2.

Адрес осуществления Учреждением образовательной деятельности: 249705, Калужская область, Козельский район, с.Озерское, ул.Мира, дом 37, строен. 1, строен. 2.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации (далее – РФ), федеральными конституционными законами РФ, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти РФ, Уставом Калужской области, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области (далее – законодательство РФ), настоящим Уставом.

1.7. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Калужской области исполняет министерство образования и науки Калужской области, осуществляющее бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств (далее - Учредитель).

1.8. Учредителем и собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Калужская область.

1.9. Полномочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества Калужской области в соответствии с законодательством РФ в пределах своей компетенции осуществляет специально уполномоченный орган исполнительной власти Калужской области по управлению и распоряжению областным имуществом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, открытые в соответствии с законодательством РФ в органах казначейства счета, печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты, утвержденные в установленном порядке, ведет делопроизводство, архив.

1.11. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, контракты, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ (далее – БК РФ).

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.15. Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом вида и направленности реализуемых образовательных программ. Деятельность таких подразделений регулируется положениями, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением.

1.16. Учреждение обладает установленной Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее соответственно – Федеральный закон №273-ФЗ) автономией.

1.17. Учреждение осуществляет функции государственного заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств областного бюджета в установленном законодательством РФ порядке.

1.18. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством РФ, с момента выдачи ему лицензии.

1.19. Учреждение вправе выдавать свидетельства об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.20. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

1.21. Правоотношения Учреждения с участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних

обучающихся, педагогическими работниками) регулируются в порядке, установленном законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми Учреждением локальными актами.

1.22. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.23. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в их работе.

1.24. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивают штатные медицинские работники и закрепленные за Учреждением органом исполнительной власти в сфере здравоохранения.

1.25. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация адаптированных основных общеобразовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ, программ профессионального обучения для обучающихся с ОВЗ.

2.2. Целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам, дополнительным общеразвивающим программам.

2.3. Для достижения предусмотренных настоящим Уставом целей деятельности Учреждение выполняет следующие задачи:

- создание необходимых условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации обучающихся: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Учреждения;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни обучающихся.

2.4. Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:

- адаптированные основные общеобразовательные программы;
- дополнительные общеразвивающие программы;
- программы профессионального обучения.

2.5. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- образование начальное общее;
- образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки.

2.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

В случае принятия Учредителем решения для Учреждения формируется и утверждается государственное задание. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Указанные в настоящем разделе виды деятельности являются исчерпывающими. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

3.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Компетенция Учредителя:

- утверждение Устава Учреждения и вносимых в него изменений;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение и прекращение трудового договора с ним;
- назначение временно исполняющего обязанности директора Учреждения на период отсутствия директора Учреждения;
- установление государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого государственного задания;
- реорганизация, изменения типа и ликвидация Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством РФ.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является назначаемый на должность по результатам конкурса директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;
- организация обеспечения прав участников образовательной деятельности в Учреждении;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- осуществление иных полномочий, не отнесенных к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждением, предусмотренных законодательством РФ;

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Директор Учреждения не вправе совмещать занимаемую должность с другими руководящими должностями внутри или вне Учреждения.

Директор несет персональную ответственность за деятельность Учреждения и подотчётен Учредителю.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

Комплектование штата Учреждения осуществляется директором Учреждения посредством заключение трудовых договоров с лицами, отвечающими установленным квалификационным требованиям. Условия оплаты труда работников Учреждения определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения и трудовыми договорами в соответствии с законодательством РФ.

На период временного отсутствия директора в случае его временной нетрудоспособности, отпуска или по другой причине Учредитель своим приказом возлагает исполнение обязанностей директора Учреждения на одного из штатных заместителей директора в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

Исполняющий обязанности директора Учреждения осуществляет функции единоличного органа в полном объёме.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) руководящих работников Учреждения, педагогических работников, вспомогательного (административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала Учреждения в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ регламентируется в правилах внутреннего трудового распорядка, трудовых договорах, должностных инструкциях.

3.4. Органами коллегиального управления Учреждения являются: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет.

3.4.1. Общее собрание работников Учреждения является органом коллегиального управления Учреждения и состоит из всех работников Учреждения. Общее собрание действует бессрочно. Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель Общего собрания организует и ведет его заседания, секретарь ведет протокол заседания Общего собрания и оформляет его решения. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Правом созыва Общего собрания обладают директор и работники Учреждения. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе принимает участие не менее 2/3 всех работников Учреждения. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании.

Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников Учреждения и реализуются приказами директора в пределах его компетенции.

Компетенция Общего собрания Учреждения:

- определение основных направлений деятельности и развития Учреждения;
- рассмотрение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- утверждение кандидатур работников Учреждения, представляемых к присвоению почетных отраслевых званий, награждению грамотами, знаками отличия.

3.4.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью, рассматривающим основополагающие вопросы. Педагогический

совет действует бессрочно. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающих по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Педагогический совет созывается не реже четырёх раз в год. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе принимает участие не менее 2/3 его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Педагогическом совете. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учредителем; родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета:

- определение перспективных направлений образовательной деятельности Учреждения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- принятие решения о режиме и формах обучения, о переводе в следующий класс, о формах, сроках и порядке промежуточной аттестации, допуске к итоговой аттестации, выпуске обучающихся, о выдаче документов об обучении, о награждении, об отчислении из Учреждения, рассмотрение решения иных вопросов;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;

Организация работы по выполнению решения Педагогического совета осуществляет директор. Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства, выделенные из бюджета Калужской области согласно утвержденной бюджетной сметы;
- имущество и денежные средства, переданные Учреждению в качестве дара, пожертвования или по наследству от физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

4.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Калужской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если

иное не установлено законодательством РФ, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества.

4.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.6. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.8. В случае сдачи в аренду согласия Учредителя движимого или недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчёт предполагаемых расходов на содержание движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем осуществляется в соответствии с БК РФ.

4.11. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с БК РФ.

4.12. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени Калужской области в пределах доведённых Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено БК РФ, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

4.13. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств Учредителем ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнению Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд новых условий государственных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объёму) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона государственного контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного контракта, иного договора. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению

для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Калужской области отвечает Учредитель.

4.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, если иное не предусмотрено законодательством. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.15. Учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учёта и формированию бюджетной отчетности.

4.16. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность только прямо предусмотренную Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Калужской области и являются доходом этого бюджета.

4.17. Учреждение ведёт налоговый учёт, бухгалтерский учёт и отчётность, статистическую отчётность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством РФ.

4.18. Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины Учреждением осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа Учреждения, его ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Изменение типа Учреждения не является реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Деятельность Учреждения регламентируется законодательством РФ, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними иными локальными нормативными актами.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством РФ об образовании, трудовым законодательством РФ положением либо принятые с

нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.5. Локальные нормативные акты принимаются на Общем собрании Учреждения, утверждаются приказом директора и согласовываются с Первичной организацией Профсоюза Учреждения в части, касающейся оплаты труда работников и правил внутреннего трудового распорядка.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством РФ.