

_____/Ульяшин О.А./

Приказ от 01.09.2022г. № 53/2-ОД



Порядок организации питания обучающихся в ГКОУ КО «Озерская школа-интернат»

1. Общие положения.

1.1. Порядок организации питания обучающихся в ГКОУ КО «Озерская школа-интернат» разработан в соответствии со статьей 37, 39 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Порядок разработан в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

2. Организация питания обучающихся.

2.1. В образовательном учреждении организуются следующие виды горячего питания:

2.1.1. Для обучающихся школы-интерната, находящихся на полном государственном обеспечении (проживающим в школе-интернате), бесплатное пятиразовое горячее питание.

2.1.2. Для обучающихся школы-интерната, не находящихся на полном государственном обеспечении (не проживающим в школе-интернате), бесплатное двухразовое горячее питание.

2.2. Нормы расходов на организацию горячего питания на одного обучающегося в день фактического пребывания на учебных занятиях составляет:

- для обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении, - до 350 рублей;
- для обучающихся, не находящихся на полном государственном обеспечении, - до 200 рублей.

3. Учет и отчетность.

3.1. Денежные средства, предусмотренные на питание обучающихся в школе-интернате, учитываются на лицевой счете.

3.2. Образовательное учреждение обязано обеспечивать ведение следующей документации:

- накладные прихода и расхода продуктов питания;
- меню-требование на выдачу продуктов;
- контракты (договоры) на поставку продукции;
- таблицы учета посещаемости обучающихся.

4. Порядок обеспечения обучающихся питанием на бесплатной основе.

4.1. Для получения пятиразового бесплатного питания родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в общеобразовательное учреждение заявление о зачислении на полное государственное обеспечение и копию документа, подтверждающего статус ребенка (заключение ЦПМПК).

4.2. Для получения двухразового бесплатного питания родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в общеобразовательное учреждение заявление о зачислении не на полное государственное обеспечение и копию документа, подтверждающего статус ребенка (заключение ЦПМПК).

4.3. Документы, указанные в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего порядка подаются в общеобразовательное учреждение ежегодно.

4.4. Полученные общеобразовательным учреждением заявления родителей (законных представителей) обучающихся регистрируются общеобразовательным учреждением.

4.5. Руководитель общеобразовательного учреждения на основании предоставленных документов в течение трех дней с момента их поступления издает приказ, утверждающий список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным питанием.

4.6. Бесплатное питание обучающимся предоставляется в дни фактического посещения учреждения обучающимися.

4.7. Обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому имеют право на получение бесплатного двухразового питания в натуральном выражении (единовременного продуктового набора) на основании заявления родителей (законных представителей), за исключением дней нахождения обучающегося на стационарном (амбулаторном) лечении. Замена бесплатного двухразового питания в виде единовременного предоставления продуктовых наборов денежной компенсацией не производится.

4.8. Руководитель учреждения издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного двухразового питания в виде продуктового набора (сухого пайка) с указанием списка обучающихся. В случае необходимости список корректируется в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления родителями (законными представителями) документов, служащих

основанием для внесения изменений в список, а выдача продуктового набора (сухого пайка) организуется не позднее 30 дней с момента предоставления родителями (законными представителями) документов.

4.9. Руководитель учреждения назначает приказом лицо, ответственное за осуществление контроля за организацией выдачи продуктового набора (сухого пайка), а также определяет дату, время и место выдачи продуктового набора (сухого пайка). Выдача продуктового набора (сухого пайка) осуществляется ответственным лицом учреждения, согласно установленному режиму работы (не реже одного раза в месяц), в течение срока действия заключения медицинской организации об обучении на дому.

4.10. Приказом руководителя учреждения назначается ответственный за организацию питания обучающихся.

4.11. Руководитель образовательного учреждения издает приказ и утверждает список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным питанием.

4.12. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся начинается в день издания приказа руководителя образовательного учреждения и действует до окончания текущего учебного года.

4.13. Документы, связанные с обеспечением питания обучающихся на бесплатной основе, хранятся в образовательном учреждении в течение 5 лет.

5. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся

5.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за:

- надлежащее обеспечение питанием обучающихся;
- своевременное утверждение списков обучающихся, имеющих право на ежедневное в течение учебного года бесплатное питание (пятиразовое, двухразовое);
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- разработку и утверждение меню;
- соблюдение режима питания во время учебных дней;
- выполнение иных действий, связанных с надлежащим обеспечением питанием обучающихся в образовательном учреждении в пределах своей компетенции.

5.2. В образовательном учреждении приказом руководителя назначается ответственное лицо, в обязанности которого входит:

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе;
- подготовка необходимой документации по организации питания обучающихся образовательного учреждения на бесплатной основе.

5.3. Контроль за организацией питания обучающихся в образовательном учреждении осуществляет министерство образования и науки Калужской области.