

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол от 29.08.2014г. №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы-интерната
В.И. Мамедова
Приказ №1 от 01.09.2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ГКОУ КО «ОЗЕРСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА- ИНТЕРНАТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом Учреждения и регламентирует содержание и порядок промежуточной и текущей аттестации обучающихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся рассматривается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается приказом по школе.

1.3. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических и практических знаний и умений обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического планирования.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- текущую аттестацию, включающую в себя поурочное, тематическое, четвертное, полугодное оценивание результатов учебной деятельности обучающихся;
- годовую (аттестацию по итогам года), предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения во 2-9 классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, тестирований, диктантов, проверки техники чтения.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущей оценочной аттестации подлежат обучающиеся 2-9 классов школы-интерната.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1 класса в течение всего учебного года, 2 класса – в течение первого полугодия учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде оценок.

2.3. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.4. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, лечебных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.5. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более двух

третьих учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.6. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств.

2.7. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.8. Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету. При проведении этой работы повторно после ее анализа оценка выставляется на следующем уроке.

2.9. Отметка обучающегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую оценку результатов контрольных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

2.10. Четвертные и полугодовые административные контрольные работы по предметам, входящим в учебный план, осуществляются по плану работы администрации в соответствии с графиком, доведенным до педагогического коллектива в начале каждого полугодия.

2.11. Для осуществления подготовки к итоговой аттестации в 9-ом классе в течение года проводятся предэкзаменационные контрольные работы по профильному труду.

2.12. Итоговой оценкой за курс 9 класса школы (при выставлении оценок в свидетельство об обучении выпускникам 9 класса) считается годовая оценка по всем предметам, кроме оценки за профильный труд, которая выставляется на основании Положения об итоговой аттестации выпускников 9 класса.

3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов.

3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- а) Проверку техники чтения (2-9 классы);
 - б) Диктант, тест (2-9 классы);
 - в) Контрольную работу по математике, тест (2-9 классы);
 - г) Административные контрольные работы по предметам, входящим в учебный план осуществляются по плану работы администрации в соответствии с графиком.
- Результаты аттестации по этому пункту при выставлении итоговой отметки имеют рекомендательный характер.

3.3. Четвертные, полугодовые и годовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классными руководителями данные оценки выставляются в таблицы успеваемости обучающихся, которые выдаются на классном часе перед каникулами. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги решения педагогического совета школы о переводе, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.4. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в

присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.5. Итоговая оценка по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации в 9-х классах и фактического уровня знаний, пониманий, умений и навыков обучающегося.

4. Перевод обучающихся.

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета ОУ переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые организацией.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые организацией, в пределах 2-х месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.3. Организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся образования по индивидуальному учебному плану на дому, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную итоговую аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Обучающиеся на ступенях начального и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.